



ȘCOALA DOCTORALĂ DE STUDII HUNGAROLOGICE Regulament de admitere

I. Condiții generale

- (1) Admiterea la studii universitare de doctorat în sesiunile din iulie și septembrie 2026 se face în conformitate cu următoarele acte normative în vigoare:
- Legea Învățământului Superior nr. 199/2023;
 - Legea nr. 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni,
 - Ordin Nr. 3020/2024 din 8 ianuarie 2024 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind studiile universitare de doctorat;
 - Ordinul Nr. 3693/2024 pentru organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de masterat și de doctorat
 - Legislația în vigoare pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE în învățământul de stat și particular acreditat din România;
 - Legislația în vigoare pentru primirea la studii și școlarizarea românilor de pretutindeni în învățământul universitar din România,
 - Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Universitatea Babeș-Bolyai, aprobat în ședința de Senat cu nr. 116/23.09.2024, cu modificările și completările ulterioare.
 - Hotărârea CA nr. 9387/26.06.2024 privind Procedura de recunoaștere a creditelor sau a punctelor de credit pentru studiile de licență și master sau studii aprofundate / lungă durată în vederea admiterii la doctorat.
 - Metodologia de admitere la studiile universitare de doctorat în Universitatea Babeș – Bolyai pentru anul universitar 2026-2027
- 2) Prezentul reglament stabilește cadrul pentru organizarea admiterii la studiile universitare de doctorat la SDSH. Admiterea la studiile universitare de doctorat se va face conform calendarului aprobat de către Consiliul de Administrație al Universității Babeș – Bolyai și *Metodologia de admitere la studiile universitare de doctorat în Universitatea Babeș – Bolyai pentru anul universitar 2026-2027.*
- 3) Admiterea la studiile universitare de doctorat în SDSH se face pe baza unui concurs organizat de Universitatea Babeș-Bolyai, prin Institutul de Studii Doctorale (denumit în continuare ISD).
- 4) Studiile universitare de doctorat reprezintă al III-lea ciclu de studii universitare și permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din EQF/CEC și din CNC. Acestea se desfășoară în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat.
- 5) Admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat se organizează pe domenii de doctorat: la SDHS admiterea se organizează în domeniul filologie.



6) Admiterea la studii universitare de doctorat este procesul de selecție a candidaților pentru fiecare poziție vacantă de student-doctorand pe care conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale decid să o propună spre ocupare în cadrul sesiunilor de admitere organizate.

7) Studiile universitare de doctorat se organizează la forma de învățământ cu frecvență sau cu frecvență redusă atât pe locuri în regim de finanțare de la bugetul de stat sub formă de granturi doctorale, cât și pe locuri în regim cu taxă sau alte surse legal constituite.

8) La SDSH doctoratul se desfășoară în limba maghiară, și opțional, într-o limbă de circulație internațională, conform contractului de studii doctorale încheiat între IOSUD, conducătorul de doctorat și studentul-doctorand.

9) Studiile universitare de doctorat au o durată de 4 ani.

10) Numărul de locuri în regim de finanțare de la bugetul de stat pe fiecare instituție organizatoare de studii universitare de doctorat este stabilit prin ordin al ministrului educației și cercetării/adresă oficială de la MEC, iar numărul de locuri în regim cu taxă este fixat prin hotărâre a Senatului universitar UBB. Criteriile de distribuție a locurilor în regim de finanțare de la bugetul de stat în interiorul SDSH sunt următoarele:

- performanța profesională a studenților doctoranzi aflați sub îndrumare (publicații și participări la manifestări științifice și în proiecte de cercetare) în ultimii cinci ani;
- numărul de susțineri publice (teze de doctorat) finalizate cu succes în ultimii cinci ani;
- rata de abandon a studenților doctoranzi (în special a celor cu bursă) în ultimii cinci ani;
- performanța profesională a conducătorului de doctorat în ultimii cinci ani;
- performanța profesională a conducătorului de doctorat pe baza punctajului conform standardelor CNATDCU.

Conducătorii de doctorat recent abilitați (în anul niversitar anterior sau curent) și cei cooptați în cadrul școlii doctorale în anul universitar curent beneficiază de prioritate la repartizarea locurilor cu bursă. Decizia privind distribuția locurilor la nivelul SDSH este luată de către directorul SDSH, cu explicitarea criteriilor aplicate. În cazul unor contestații, decizia finală aparține Consiliului SDSH.

11) La SDSH programul de studii universitare de doctorat este doctorat științific, care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, pe baza unor metode științifice, organizat la forma de învățământ cu frecvență sau cu frecvență redusă. Doctoratul științific constituie bază pentru cariera profesională în învățământul superior și cercetare.

12) Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diplomă de masterat sau echivalentă acesteia, iar numărul cumulat de credite de studii transferabile dobândite, pentru ciclul de studii universitare de licență și de masterat, să fie de cel puțin 300. Potrivit prevederilor Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, diploma de licență a absolvenților învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri tip Bologna este echivalentă cu diploma de studii universitare de masterat în specialitate. În consecință, titularii



diplomelor de studii superioare de lungă durată au dreptul să se înscrie la studii universitare de doctorat fără obligativitatea de a mai parcurge ciclul II de studii universitare de masterat.

13) Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, și de către o altă persoană pe bază de procură notarială.

14) Cu ocazia înscrierii la concursul de admitere, candidatul la studiile universitare de doctorat își poate alege un conducător de doctorat, dintre acei conducători de doctorat ai SDSH care oferă locuri de student-doctorand pentru acel concurs de admitere. Pentru a se înscrie la concursul de admitere, candidații străini (UE și non UE) și candidații din categoria românii de pretutindeni trebuie să obțină de la viitorul conducător de doctorat Acordul de principiu semnat de către acesta.

15) Selecția candidatului la doctorat pentru o poziție vacantă în cadrul SDSH este realizată de către conducătorul de doctorat care supervizează respectiva poziție în cadrul concursului de admitere. În cazul reușitei, acel conducător de doctorat va coordona studiile universitare de doctorat ale candidatului respectiv în cadrul SDSH.

16) Actele necesare înscrierii la concursul de admitere la doctorat sunt precizate și afișate atât pe website-ul institutului, respectiv sediul ISD, cât și pe site-ul web al SDSH.

17) SDSH asigură transparența concursurilor de admitere și garantează accesul candidaților la informațiile privind procedurile de selecție și admitere la doctorat.

18) În cazuri justificate, cu aprobarea Consiliului SDSH, la propunerea conducătorului de doctorat, probele de admitere pot fi desfășurate online.

19) Se interzice, sub sancțiunea legii, ca prin criteriile de evaluare a candidaților și cele de selecție a candidaților să se promoveze vreo formă de discriminare directă sau indirectă între candidații la studiile universitare de doctorat.

20) Media minimă pe care trebuie să o obțină un candidat pentru a fi declarat admis este 7,00. Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire.

21) Validarea rezultatelor finale ale admiterii la studiile universitare de doctorat se face de către Consiliul SDSH, CSUD și Consiliul de Administrație al UBB.

22) Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare de către SDSH și vor fi publicate în pagina web proprie.

23) Eventualele contestații, în cazul probelor scrise, se depun la secretariatul SDSH, în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor initiale (listelor provizorii). Contestațiile se soluționează și rezultatele se afișează în maximum 24 de ore de la încheierea termenului de depunere a contestațiilor. Nu se admit contestații pentru proba orală.

24) După expirarea termenului de soluționare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat.

25) Rezolvarea contestațiilor este în exclusivitate de competența comisiei de contestații din cadrul școlii doctorale. Decizia comisiei de contestații este definitivă.

26) După finalizarea procedurii de admitere, școala doctorală afișează ierarhia candidaților admiși/ respinși, cu menționarea beneficiarilor de granturi și/sau burse doctorale.



27) Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, generându-se:

- a) liste provizorii - cu ierarhizarea candidaților, generate după /susținerea probelor;
- b) liste definitive - cu ierarhizarea candidaților, generate după soluționarea contestațiilor care cuprind rezultatele definitive.

Listele conțin următoarele categorii de informații:

- a) lista candidaților admiși pentru locurile cu finanțare de la buget, în limita numărului de locuri repartizate, dacă este cazul;
- b) lista candidaților admiși pentru locurile în regim cu taxă, în limita numărului de locuri repartizate, dacă este cazul;
- c) lista candidaților respinși, dacă este cazul.

28) Planurile individuale ale studiilor universitare de doctorat pentru candidații admiși se vor completa în perioada de confirmare, utilizând oferta de discipline din cadrul Planului de învățământ al SDSH, care va fi publicată pe pagina web al școlii doctorale. Formularul planului studiilor universitare de doctorat se completează de către studentul-doctorand prin editare la calculator.

29) Quantumul taxelor de admitere, de procesare a dosarelor, taxele universitare precum și condițiile de scutire de la plata acestor taxe sau reducerea lor sunt stabilite în Regulamentul privind taxele (tarifele) de admitere, de școlarizare și de finalizare a studiilor sunt aprobate prin Hotărârea Senatului UBB.

II. Înscriere la admitere la SDSH

Art.2.

1) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European ai Confederației Elvețiene sau cetățenii Britanici și membrii familiilor acestora ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01 au acces la studiile universitare de doctorat în aceleași condiții cu cele prevăzute de actele normative pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele (taxa pentru concursul de admitere, taxa de studiu, taxa de susținere a tezei de doctorat). Prin membru de familie se înțelege soțul și copiii aflați în întreținere. Procedura de înscriere ai acestor cetățeni la studiile doctorale din SDSH este identică cu cele stipulate în *Metodologia de admitere la studiile de doctorat pe anul universitar 2026-2027 la UBB*.

2) Candidatul consultă lista cu distribuția pe facultăți și conducători de doctorat a locurilor pentru concursul de admitere la doctorat, afișată atât la Institutul de Studii Doctorale cât și pe website-ul Institutului de Studii Doctorale și SDSH.

3) Se achită de către candidat taxa pentru concursul de admitere la doctorat 2026, formată din taxa de procesare și taxa de înscriere conform *Metodologiei de admitere la studiile de doctorat pe anul universitar 2026-2027 la UBB*.



4) În perioada de înscriere, candidatul încarcă, în format pdf, în platforma de înscriere, următoarele documente:

- fișa de înscriere generată în platformă împreună cu declarația de consimțământ de prelucrare a datelor cu caracter personal

Aceste documente se vor genera automat prin introducerea datelor de către candidat pe platforma de înscriere online. Pentru generarea fișei de înscriere, este necesar să fie introduse, în platforma de înscriere online, datele de identificare personale conform cărții de identitate/buletinului de identitate/pașaportului, certificatului de naștere și/sau certificatului de căsătorie, numele conducătorului de doctorat pentru al cărui loc se aplică și alte informații privind opțiunile de admitere

- Cerere de înscriere care conține și declararea etniei, conform modelului de pe website- ul ISD – numai pentru candidații care optează pentru locurile rezervate etniei rome

- Curriculum vitae

- Lista lucrărilor științifice publicate (dacă este cazul)

- Certificatul de competență lingvistică valabil la data susținerii examenului de admitere, dacă este cazul.

- Diplomele de studii: diploma de bacalaureat; diploma de finalizare a studiilor de licență (cu anexele aferente după caz: foaie matricolă respectiv supliment la diplomă); diploma de studii aprofundate / master (cu anexele aferente după caz: foaie matricolă respectiv supliment la diplomă);

Candidații care au promovat examenul de disertație în sesiunile din anul universitar curent pot prezenta la înscriere, în locul diplomei de master, adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, numărul de credite de studii transferabile dobândite, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma.

Studiile efectuate în străinătate se dovedesc cu atestate de echivalare a acestora (atât pentru studii de licență cât și pentru studii de masterat), eliberate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED) din cadrul MEC. Numărul cumulat de credite de studii transferabile dobândite, conform diplomelor recunoscute de CNRED, trebuie să fie de minimum 300. În cazul certificatelor CNRED emise cu semnătură electronică se va depune varianta electronică a acestui document.

- Certificatul de naștere;

- Certificatul de căsătorie (numai în cazul schimbării numelui de naștere prin căsătorie); Document administrativ de schimbare a numelui (dacă este cazul).

- Carte de identitate/buletin/ sau pașaport pentru cetățenii din afara RO.

- Documentul (chitanță, ordin de plată, mandat poștal) care dovedește plata taxei pentru concursul de admitere (conform art. 2 alin. 3).



III. Desfășurarea concursului de admitere

Art. 3.

Admiterea la studii universitare de doctorat este condiționată de promovarea examenului de admitere, conform prevederilor legale în vigoare.

1) La Școala Doctorală de Studii Hungarologice (SDSH), concursul de admitere la doctorat constă din trei probe:

- a) Evaluarea performanței profesionale anterioare, pe baza CV-ului, a listei de publicații și a expertizei științifice a candidatului.
- b) O probă scrisă de specialitate, susținută pe baza unei tematici și a unei bibliografii anunțate de către conducătorul de doctorat pe site-ul SDSH cu cel puțin două luni înainte de data desfășurării concursului de admitere.
- c) O probă orală în cadrul căreia se analizează proiectul de cercetare, preocupările științifice și aptitudinile de cercetare ale candidatului, precum și tema propusă pentru teza de doctorat. Dacă este necesar, în cadrul interviului se vor evalua și competențele lingvistice ale candidatului.

Cerințele formale ale proiectului de cercetare: Proiectul va avea o întindere de 5-8 pagini, fiind redactat în limba maghiară (sau, în mod excepțional, într-o limbă de circulație internațională). Proiectul trebuie să cuprindă: expunerea detaliată a temei, ipotezele de lucru, rezumatul literaturii de specialitate (care să ateste documentarea prealabilă) și planificarea calendaristică a cercetării pe parcursul anilor de studii doctorale. Proiectul de cercetare trebuie depus la Secretariatul SDSH sau transmis prin poștă electronică la adresa oficială **hungarologia.lett@ubbcluj.ro**, precum și la adresa coordonatorului de doctorat ales.

Media finală la admitere este formată din trei componente egale (1/3 fiecare):

1. Evaluarea performanței profesionale anterioare (1/3)
2. Proba scrisă de specialitate (1/3)
3. Proba orală (1/3)

Reguli de notare și departajare:

- Fiecare element este evaluat cu note de la 1 la 10.
- Media minimă de admitere este 7,00, calculată cu două zecimale, fără rotunjire.

2) Criterii de departajare (în caz de medii egale): 1. Media de la examenul de masterat; 2. Media de la examenul de licență; 3. Nota de la proba 1; 4. Nota de la proba 3.

3) În cazul în care oricare dintre candidați își exprimă față de viitorul conducător de doctorat intenția de a desfășura cel puțin o componentă din studiile universitare de doctorat într-o limbă străină, atunci acel candidat va desfășura cel puțin o componentă a concursului în limba respectivă. Această componentă este asimilată unei probe eliminatorii, suplimentare și va fi notată cu admis/respins.

4) Probele de concurs se susțin în fața unei comisii de admitere constituite din conducătorul de doctorat care a oferit locul de student-doctorand pentru admitere și cel puțin alți 2 specialiști din Universitatea Babeș-Bolyai, care au cel puțin funcția de lector/șef lucrări dr.



abilitat sau conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II. Președintele comisiei de admitere este conducătorul de doctorat. Comisiile de admitere sunt propuse de consiliul SSDSH și se aprobă de către directorul CSUD.

5) Este interzis ca un candidat la studiile universitare de doctorat să se afle în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, cu membri ai comisiei de admitere în fața căreia trebuie să susțină probele din cadrul concursului de admitere la doctorat.

6) Este interzis ca un candidat să se afle în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, cu viitorul său conducător de doctorat.

7) Persoane care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, nu pot fi numite în aceeași comisie de admitere la doctorat.

IV. Rezultatele admererii

Art. 4

1) După evaluarea prestației candidaților în cadrul probelor de concurs, comisia de admitere nominalizează, pe baza criteriilor de selecție stabilite, candidatul care urmează să ocupe locul de student-doctorand scos la concurs. Acest candidat va putea fi înmatriculat pe locul respectiv numai în urma obținerii avizului favorabil al consiliului SDSH.

2) Media minimă pe care trebuie să o obțină un candidat pentru a fi declarat admis este 7,00. Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire.

3) SDSH va afișa pe website-ul propriu rezultatele candidaților admiși/respinși (cu protejarea datelor cu caracter personal conform GDPR), astfel încât să se poată respecta dreptul la contestații.

4) Locurile rămase vacante în cadrul SDSH se redistribuie doar în sesiunea septembrie. Redistribuirea se face, mai întâi, în cadrul școlii doctorale, conducătorilor de doctorat care solicită redistribuirea ale candidaților, cu respectarea hotărârilor Consiliului de Administrație, ale Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat și ale regulamentelor în vigoare la acea dată. Decizia privind redistribuirea locurilor va fi luată de către Consiliul SDSH pe baza criteriilor generale de distribuie de la nivelul SDSH.

V. Confirmarea locurilor și înmatricularea candidaților declarați admiși

Art. 5

1) În cursul perioadei anunțate pentru desfășurarea confirmărilor, candidații admiși pe locuri finanțate prin granturi de studii vor confirma ocuparea locurilor în vederea înmatriculării, conform prevederilor în vigoare, online, pe platforma de admitere, și onsite/fizic, la secretariatul SDSH. Confirmarea ocupării locului se face astfel:

- Online, prin încărcarea contractului de studii semnat și urmărind instrucțiunile din platformă

- Onsite/fizic, la Secretariatul SDSH, prin depunerea următoarelor documente:

1. Fișa de înscriere generată în platformă datată, semnată de către candidat



Acest document, generat de platformă, se va tipări, data și semna de către candidat. Vor fi marcate toate opțiunile privind ocuparea locurilor în vederea posibilității gsisărilor pe locuri neocupate;

2. Cerere de înscriere (care conține și declararea etniei) conform modelului de pe websiteul ISD – numai pentru candidații care optează pentru locurile rezervate etniei rome

3. Curriculum vitae, semnat și datat;

4. Lista lucrărilor științifice publicate (dacă este cazul) semnată;

5. Diploma de bacalaureat sau atestatul de echivalare, diploma de licență sau atestatul de echivalare și suplimentul la diploma de licență, certificatul de competență lingvistică;

6. Diploma de master sau, după caz, diploma de licență echivalentă. Candidații care au promovat examenul de disertație în cursul anului universitar curent vor depune, pentru confirmarea ocupării locului bugetat, adeverința de absolvire, în original. Adeverința este eliberată de către instituția de învățământ absolvită, document în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, nr. de credite obținute la absolvire, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma. Candidații înmatriculați la doctorat au obligația de a depune / înlocui adeverința de masterat la data expirării termenului de valabilitate, cu diploma corespunzătoare,

7. Pentru candidații care au studii în străinătate se vor transmite/depune în original, Atestatele/Adeverințele de recunoaștere/echivalare a studiilor de către CNRED.

Studiile efectuate în străinătate se dovedesc cu atestat de echivalare a acestora, eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), de pe lângă Ministerul de resort;

8. Contractul de studii semnat (în 4 exemplare);

9. Planul studiilor universitare de doctorat (în 4 exemplare) completat și semnat de doctorand și conducătorul de doctorat. Acest document se editează pe computer conform indicațiilor din formularul prestabilit, document disponibil pe site-ul ISD și la școlile doctorale;

10. Certificatul de naștere;

11. Certificatul de căsătorie (numai în cazul schimbării numelui de naștere prin căsătorie);

12. Document administrativ de schimbare a numelui (dacă este cazul).

13. Documentul (chitanță, ordin de plată, mandat poștal) care dovedește plata taxei pentru concursul de admitere, dacă s-a ales una dintre modalitățile P2, P3 sau P4 de plată

14. Candidații declarați admiși pe locuri bugetate, cu bursă, vor depune la secretariatul SDSHe în momentul confirmării ocupării locului și un document care conține IBAN-ul contului curent pe numele candidatului.

2) Documentele menționate la punctele 5-7, 10-11 se depun în original pentru certificarea conformității cu originalul de către Secretariatul SDSH. Candidații declarați admiși pe un loc bugetat confirmă locul prin depunerea în original a diplomei/documentului de recunoaștere a diplomei/adeverinței ciclului de studii.



3) Confirmarea onsite a locului obținut la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, și de către o altă persoană pe bază de procură notarială.

4) Persoanele cu dizabilități fizice pot depune documentele de înscriere pe adresa: doctorat@ubbcluj.ro, însoțite de o certificare care atestă imposibilitatea deplasării.

5) Candidații care nu confirmă ocuparea locurilor (prin efectuarea demersurilor specifice pe platforma de admitere, de genul: încărcare documente și/sau efectuarea demersurilor de plată a taxei) în cursul perioadei anunțate pentru desfășurarea confirmărilor, pierd dreptul de înmatriculare. După etapa de confirmare, locurile bugetate cu bursă, respectiv fără bursă rămase neocupate vor fi ocupate, prin glisare, de către candidați care au confirmat ocuparea locurilor bugetate fără bursă, respectiv cu taxă, în ordinea descrescătoare a mediilor notelor obținute la probele de concurs.

6) Locurile bugetate, respectiv locurile cu taxă neocupate în sesiunea 1 de admitere vor fi scoase la concurs pentru sesiunea 2 (dacă va fi cazul).

Art. 6.

Cetățenii străini, non-UE (definiți ca persoane care nu sunt din Uniunea Europeană (UE), din Spațiul Economic European (SEE), Confederația Elvețiană (CH) sau UK, și au cetățenia unui stat terț al Uniunii Europene, dovedită prin deținerea unui pașaport valabil) pot participa la admitere pe locuri de studii cu plata taxelor de școlarizare în valută sau ca bursieri ai statului român. Procesul de admitere este reglementat de Metodologia de admitere la studiile universitare de doctorat în Universitatea Babeș – Bolyai pentru anul universitar 2026-2027.

Certificatele lingvistice acceptate pentru admiterea la SDSH sunt reglementate de Metodologia de admitere la studiile universitare de doctorat în Universitatea Babeș – Bolyai pentru anul universitar 2026-2027

VI. Dispoziții finale

Art. 6.

(6) Pe întreaga perioadă de desfășurare a admiterii, membrii SDSH își asumă toate responsabilitățile specificate în Regulamentul de funcționare a SDSH, împreună cu următoarele responsabilități adiționale:

a. Secretarul SDSH

- va verifica dosarele candidaților și va sesiza candidații în cazul unor nereguli
- va oferi candidaților informații privitoare la desfășurarea admiterii
- va facilita organizarea concursului de admitere

b. Membrii Consiliului SDSH

- se vor asigura de buna organizare a concursului de admitere și respectarea tuturor prevederilor legale

c. Directorul SDSH

- se vor asigura de buna desfășurare a concursului de admitere, în sensul respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare.

Toate informațiile aferente admiterii vor fi disponibile pe site-ul SDSH, în secțiunea Admitere.